



@



PROVOZNÍ ŘÁD DĚTSKÉ

SKUPINY

P L A N E T K A

Dětská skupina je provozována na základě registrace v EDS u Ministerstva práce a sociálních věcí podle zákona 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině. Provoz DS je spolufinancován Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR

Předmět vymezení

Dětská skupina poskytuje službu péče o dítě na základě zápisu do evidence poskytovatelů ve smyslu ustanovení § 4 a spočívá v pravidelné péči o dítě od 16 měsíců let věku dítěte do nástupu povinné školní docházky v rozsahu minimálně 6 hodin denně za účelem zapojení rodičů do pracovního režimu. Služba péče o dítě je poskytována v kolektivu dětí mimo domácnost dítěte a je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na výchovu, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte. Služba péče o dítě je určena pro veřejnost v režimu Dětská skupina pro veřejnost. Služba péče o dítě je poskytována na základě písemné smlouvy s rodiči. Poskytovatel poskytuje službu péče o dítě s částečnou úhradou nákladů podle § 6 odst. 2. Dětská skupina je provozována jako zařízení pro pravidelnou docházku dětí ve věku od 16 měsíců do nástupu povinné školní docházky. Docházka je specifikována ve smlouvě uzavřené mezi provozovatelem a zákonným zástupcem dítěte. Do dětské skupiny je možno výjimečně při volné kapacitě přihlásit děti k příležitostnému hlídání.



@



PROVOZNÍ ŘÁD DĚTSKÉ SKUPINY PLANETKA
pro děti od 16 měsíců věku dítěte
do nástupu povinné školní docházky

1. Údaje o zařízení

Adresa: Dětská skupina PLANETKA, Tř. Budovatelů 2923/166 Most
Prostory provozovny jsou zařízeny a vybaveny dle platné legislativy
týkající se dětských skupin

Provozovatel: BEATI LIBERI, z.s., tř. Budovatelů 2923/166 Most

Telefon: 605 286 602, Marika Glaser, člen výboru z.s.
731 656 552, Eliška Zečevič, člen výboru z.s.
725 425 457, pečující osoby dětské skupiny

E-mailová adresa: info@beatiliberi.cz

IČ: 01689916

Spisová značka: L 8501 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
Odpovědná osoba: Eliška Zečevič, člen výboru z.s.
Marika Glaser, člen výboru z.s.

Typ: dětská skupina veřejná s
celodenním provozem

Dětská skupina: stanovená denní kapacita 12dětí

Provozní doba: pondělí – pátek 6.30 – 16.30 hodin

Zaměstnanci: Chůva/Pečující osoba (dle zákona o dětských skupinách) v dětské skupině
pracují 2 pečující osoby na oddělení s denní kapacitou do 12 dětí

**Provozní řád upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných
zástupců dětí v dětské skupině a podrobnosti o pravidlech vzájemných
vztahů s chůvami/pečujícími osobami.**



2. Přijímání dětí do dětské skupiny PLANETKA

Do dětské skupiny jsou přijímány děti od 16 měsíců do nástupu povinné školní docházky na základě vyřízení písemné přihlášky rodičů. **Děti mohou být do zařízení přijaty s plenkami.**

1. Přijímání dětí do dětské skupiny probíhá po celý rok, pokud to umožňují kapacitní podmínky dětské skupiny.
2. Je třeba se přihlásit pomocí přihlášky, která je k dispozici na webových stránkách <https://beatiliberi.cz> nebo je k vyzvednutí v zařízení dětské skupině, nebo je zaslána na email žadatele ze strany zřizovatele dětské skupiny po telefonické domluvě. Rodiče či zákonní zástupci budou při odevzdání přihlášky kontaktováni a vyzváni k uzavření smlouvy s dětskou skupinou, vč. vyplnění evidenční karty dítěte.
3. O přijetí dítěte do dětské skupiny rozhoduje ředitelka dětské skupiny PLANETKA
4. Dětská skupina může přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.
5. Rodiče před nástupem obdrží Přihlášku a Smlouvu o poskytování péče v dětské skupině včetně příloh. Tiskopisy vrátí do 7 dnů řádně vyplněné k rukám odpovědné osoby. V Přihlášce je povinen zákonný zástupce doložit vyjádření lékaře o zdravotním stavu dítěte, zda je řádně splněno očkování dle očkovacího kalendáře. V evidenční kartě budou uvedeny další osoby, kromě zákonných zástupců, zmocněné k vyzvedávání dítěte. Předání dítěte bude možno pouze takto zmocněné osobě.
6. Při přijetí do dětské skupiny stanoví zákonný zástupce dítěte dny docházky dítěte a délku pobytu v těchto dnech v dětské skupině, a to po dohodě s odpovědnou osobou dětské skupiny. Je v zájmu rodičů, aby každou změnu neprodleně nahlásili pečující osobě, či vedení dětské skupiny nebo na email info@beatiliberi.cz.
7. Při sjednávání smlouvy o poskytování služeb budou také rodiče seznámeni s aktuálním výchovným plánem a provozním řádem dětské skupiny. K jehož dodržování se podpisem smlouvy zavazují. Případné změny budou v průběhu roku uvedeny na nástěnce pro rodiče a na www.beatiliberi.cz
8. Přednostně jdou do dětské skupiny přijímány děti, které budou dětskou skupinu navštěvovat delší dobu a pravidelně. Děti, které byly do dětské skupiny přijaty, by měly zařízení navštěvovat pravidelně. Přednost mají děti s požadavkem celodenní docházky.
9. Děti do dětské skupiny přijímá a pobyt ukončuje provozovatel dětské skupiny.



3. Provoz dětské skupiny PLANETKA

1. Provoz dětské skupiny je celodenní od 6.30 – 16.30 hodin
2. Rodiče při příchodu předají osobně dítě pečující osobě nejdříve v 6.30 hodin. Děti je dobré přivést nejpozději do 8:15 hodin, aby se příliš nenarušoval program dne. Následně pak už probíhá dopolední program.
3. Při odchodu je nutno si dítě vyzvednout s dostatečným časovým předstihem nejpozději však do 16:30 hod., pokud není upravena doba provozu dětské skupiny do 16.30 hodin. O této skutečnosti jsou rodiče dopředu informováni např. na třídní schůzce.
4. Odchod dětí z dětské skupiny v doprovodu jiných osob, než zákonných zástupců musí být výslovně uveden v Přihlášce pro dítě v dětské skupiny (jméno a příjmení konkrétní osoby, respektive vztah k dítěti - teta, babička aj.). Nezletilým a jiným osobám (např. sourozencům, známým...) bude dítě předáno pouze na základě písemného souhlasu rodičů.
5. Zákonní zástupci po převzetí dítěte přebírají plnou odpovědnost za své dítě v prostorách dětské skupiny.
6. Provoz dětské skupiny je celoroční (vyjma vánočních prázdnin a státních svátků). Případná změna rozsahu provozu může být upravena, odpovědná osoba dětské skupiny informaci předá rodičům a to nejméně 1 měsíc předem.
7. Provoz může být neočekávaně omezen - např. v období vánočních svátků, z důvodu vypnutí elektrického proudu v době topné sezóny atd. Informaci o omezení, přerušení provozu dětské skupiny v tomto případě zveřejní ředitelka dětské skupiny neprodleně.

4. Podmínky pro provoz

Zařízení splňuje požadavky na hygienická zařízení dle zákona o dětské skupině dle a vyhlášky č. 410/2005 Sb. pro skupiny nad 12 dětí.

- Vstup se šatnou, denní místnost
- WC pro děti 5x, dětská umyvadélka 5x, sprchový kout
- Koupelna s WC pro pečující osoby
- Technické zázemí obsahuje výlevku, která je využívána pro úklid
- Příprava pokrmů
- Šatna pro personál
- Odpočinková část – ložnice
- WC s umyvadlem a záchodem pro personál

Pro pobyt venku pro děti dětské skupiny je využívána venkovní prostory v okolí, městský park. Děti budou využívat tento prostor denně v čase mezi 10:00 – 11:00 a 14:30 – 16:30 s ohledem na počasí.

Personál dětské skupiny tvoří vedoucí pečující osoba a pečující osoba se vzděláním v některém z těchto oborů:

učitelka v mateřské školce nebo na prvním stupni základní školy, zdravotní sestra nebo zdravotnická asistentka, sociální pracovnice, profesionální chůva, popřípadě pečovatelka s jinou odbornou kvalifikací dle zákona č. 18/2004 sb. Vedoucí pečovatelka dětské skupiny odpovídá za veškeré náležitosti spojené s provozem dětské skupiny, i za evidenci spojenou s přijímáním dětí do dětské skupiny a za provozní náležitosti včetně dodržování Provozního řádu dětské skupiny a dalších předpisů. Organizačně spadá dětské skupiny a její personál pod zřizovatele dětské skupiny. Přímým nadřízeným vedoucí pečovatelky je zřizovatel dětské skupiny.

5. Zdravotní péče a bezpečnost v dětské skupině

1. Za bezpečnost dětí v zařízení odpovídají v plné míře zaměstnanci dětské skupiny, a to od doby převzetí od jejich zákonného zástupce až do doby předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě.
2. Při prvním vstupu do dětské skupiny má dítě právo na individuálně přizpůsobený adaptační režim tzn., že se rodiče mohou s ředitelkou dětské skupiny, a dále pak s pečující osobou nebo chůvou dětské skupiny dohodnout na nejvhodnějším postupu.
3. Do zařízení mohou rodiče přivést pouze děti zdravé, které nemají žádné příznaky nemoci či infekce. Trvalý kašel, průjem, zvracení, vši - to jsou příznaky nemoci, i když dítě nemá teplotu. Děti nemocné se samy necítí dobře, běžný režim je pro ně zátěží a zároveň přenášejí infekci na další zdravé děti v kolektivu, a i na pečující osobu nebo chůvu dětské skupiny. V případě akutních infekčních stavů nepodáváme dětem žádné léky, jako jsou kapky proti kašli, dávkovací sprej do nosu proti rýmě apod. Při předání dítěte pečující osobě nebo chůvě sdělí rodiče pravdivě zprávu o zdravotním stavu dítěte, resp. o problémech, které mělo předešlý den či noc. Žádáme o maximální ohleduplnost ke zdravým dětem i k personálu dětské skupiny! Výskyt každého infekčního onemocnění v rodině hlásí rodiče ihned ředitelce dětské skupiny popř. pečující osobě nebo chůvě (neštovice, žloutenka, mononukleóza aj.). Po vyléčení infekčního onemocnění přijímáme dítě s potvrzením od lékaře, které nám zaručí jeho plné zdraví.
4. Při náhlém onemocnění dítěte nebo při zjištění výskytu vši u dítěte v dětské skupině jsou rodiče telefonicky informováni o daném stavu věci a jsou povinni si dítě co nejdříve ze zařízení vyzvednout.
5. V případě úrazu v dětské skupině je pečující osoba nebo chůva zajistit prvotní ošetření dítěte, v případě nutnosti i následného lékařského vyšetření či ošetření. Rodiče jsou vyzkoumeni bezodkladně. Úraz v zařízení je úraz, který se stal dítěti při výchově a pečujících činnostech a při činnostech, které s nimi přímo souvisejí. Účast dětí je při výchovné a pečující práci dětské skupiny, v prostorech zařízení od vstupu

děti do prostor dětské skupiny až do odchodu z nich a každá činnost vyplývající z přímé souvislosti s ní. Úrazem v dětské skupině je rovněž úraz, který se stal dětem při akcích konaných mimo zařízení, organizovaných dětskou skupinou a uskutečňovaných za dozoru pověřené odpovědné osoby. Jedná se zejména o úrazy dětí na vycházkách, výletech, zájezdech, exkurzích. Úrazem v zařízení není úraz, který se stane dětem na cestě do dětské skupiny a zpět nebo na cestě na místo nebo cestou zpět, jež bylo určeno jako shromaždiště mimo areál zařízení při akcích konaných mimo dětské skupiny.

6. Ochrana před patologickými jevy, šikanou a násilím pečující osoby nebo chůva dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla vyučována v souladu s plánem výchovy a péče dětské skupiny. Pečující osoby jsou povinny v souladu s pracovním řádem vykonávat kvalitní dohled nad dětmi po celou dobu provozu.
7. Pečující osoby nebo chůva nesou odpovědnost za dodržování hygieny, přiměřené větrání, vhodné oblečení dětí ve třídě i venku. Dbají na dodržování pitného režimu dětí, přizpůsobují délku pobytu venku daným klimatickým podmínkám (sluneční záření, vítr, mráz). Pokud to podmínky nedovolují (inverze), ven s dětmi nevychází.
8. V celém objektu dětské skupiny je zákaz kouření.
9. Osobní věci dětí rodiče přinesou věci označené (pyžamo, bačkory, teplákovou soupravu pro pobyt venku, tepláky, tričko apod. pro pobyt ve třídě). Hygienické potřeby dle požadavku dětské skupiny. Každé dítě musí mít jiné oblečení do třídy a jiné pro pobyt venku. Oblečení je uloženo ve skříňkách (boxech) označených značkou dítěte. Doporučujeme dát dětem do přihrádky i náhradní spodní prádlo. Každý pátek si rodiče odnesou oblečení domů a vyprázdní skříňky (boxíky), které dítě používalo na pobyt venku. Při větším znečištění i v průběhu týdne.

6. Úplata za výchovu a péči v dětské skupině

1. Za výchovu a péči v dětské skupiny platí zákonní zástupci úplatu dle platného ceníku, který je zveřejněn na <https://beatiliberi.cz/planetka#cenik>
2. Platba za poskytovanou službu bude splatná nejpozději k 15. dni měsíce předcházejícímu měsíci, v němž má být poskytována služba. Platbu je nutné uskutečnit bankovním převodem s připsáním na účet 332760882/0300. Variabilním symbolem je datum narození dítěte.
3. Rodiče musí dodržovat termín placení úplaty i v případě neomluvené nepřítomnosti svého dítěte v dětské skupině. Opakované neplacení úplaty v termínu či nedodržení termínu úplaty může být důvodem k ukončení docházky dítěte do dětské skupiny.



7. Omlouvání nepřítomnosti dětí

1. Omluvy a náhrady docházky se provádějí telefonicky (i formou SMS)
2. Řádná omluva s možností náhrady absence je možná do 16:00h předcházejícího dne před domluvenou docházkou dítěte. V případě náhlého onemocnění se absence nahlásí telefonicky v den domluvené docházky a to do 7:15h ze strany rodiče.
3. Za zameškané dny se školné nevrací.

8. Stravování

1. Stravu – dopolední i odpolední svačinky zajistí rodiče z vlastních zdrojů. V případě, že rodič nedonese svačinku dopolední i odpolední, poskytovatel zajistí náhradní svačinku za úplatu ve výši 20kč/svačinka.
2. Strava musí být přinesena pouze v boxech a nádobách, lahvích k tomu určených, a řádně označených.
3. Stravování ze strany poskytovatele spočívá v poskytnutí oběda. Obědy dovážíme z Kojeneckého ústavu Most. Cena za oběd je stanovena smluvně s dodavatelem, který dodržuje tzv. spotřební koš v celkové hodnotě 90Kč/oběd.
4. Provozovatel zajišťuje po celou dobu pobytu poskytované péče pitný režim. Na pití mají děti stále k dispozici vodu a čaj, nebo ředěný džus. Rodiče zajistí svým dětem Lahev na pití, která musí být uzavíratelná a musí být tak zamezeno vylití nápoje. Provozovatel nenese odpovědnost za stav lahvičky, kterou si dítě donese do dětské skupiny.
5. Rodiče musí potvrdit, že dítě netrpí žádným onemocněním či alergií na jakoukoliv běžnou součást stravy.
6. V případě, že ano, jsou rodiče povinni o této skutečnosti bezodkladně poskytovatele informovat v evidenčním listě.
7. Individuálně mohou rodiče dítěti dovážet jídlo pouze v případě diety, zdravotního či jiného omezení.
8. Stravu dětem vydávají pracovníci dětských skupin, kteří jsou všichni zdravotně způsobilí nakládat s potravinami a postupují podle směrnice o výdeji stravy.
9. Rodiče hradí stravu dopředu, a to na bankovní účet dětské skupiny. V případě, že nemá dítě uhrazenou stravu na den, nemůže být do dětské skupiny přijato.
10. Po každém měsíci je dětskou skupinou provedeno vyúčtování.
11. Donucovat děti k jídlu je nepřijatelné. Časový odstup mezi jednotlivými jídly nesmí přesáhnout 3 hodiny.

9. Další práva a povinnosti rodičů

1. Rodiče mají právo na informace o průběhu a výsledcích výchovy a péče dětí. Rodiče jsou průběžně a podle potřeby informováni na schůzkách pro rodiče nebo na informační nástěnce dětské skupiny. Kontakt rodičů s pečující osobou nebo chůvou je umožněn denně při předávání dětí.
2. Rodiče mají právo na informace a poradenskou pomoc dětské skupině v záležitostech, které se týkají výchovy a péče dětí.
3. Rodiče mají právo vyjadřovat se k podstatným záležitostem týkajících se výchovy a péče svých dětí.
4. Rodiče jsou povinni oznamovat dětské skupině údaje do databáze dětské skupiny (evidence dětí).
5. Rodiče jsou povinni informovat poskytovatele služby o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy a péče. Rodiče mají povinnost nahlásit neprodleně infekční onemocnění či výskyt parazitů pečující osobě dětské skupiny.
6. Rodiče jsou povinni na vyzvání ředitelky dětské skupiny osobně se zúčastnit při projednání závažných otázek týkajících se výchovy a péče dítěte.
7. Přivítáme jakýkoliv způsob spolupráce.
8. Pokud bude rodič porušovat Provozní řád závažným způsobem např. opakovaně narušovat provoz dětské skupiny (pozdě vyzvedávat dítě ze zařízení po ukončení provozu, prodlení plateb), může ředitelka dětské skupiny ukončit docházku dítěte do zařízení.
9. Rodič je povinen informovat provozovatele dětské skupiny nejméně 3 měsíce před ukončením docházky, a to písemnou formou. V případě náhlého ukončení docházky bez písemného vyrozumění o ukončení docházky dítěte ze strany zákonného zástupce bude provozovatel stále evidovat dítě v systému dětské skupiny a vykazovat jej jako přihlášené do zařízení dětské skupiny, tzn. že bude nadále trvat povinnost ze strany rodiče dodržovat bod 5. Úplata za výchovu a péči v dětské skupině.
10. Jsou-li rodiče s čímkoliv, co se týká pobytu jejich dítěte v dětské skupině nespokojeni, oznámí to ředitelce dětské skupiny, která záležitost projedná.
11. Rodiče sami vyzvedávají dítě ze zařízení. Pokud tak nemohou učinit, předá pečující osoba nebo chůva dítě osobě, která je napsaná na formuláři - přihlášce. Popřípadě napíše lístek se jménem osoby, na kterém je napsáno jméno pověřené osoby, datum narození pověřené osoby, vztah k dítěti, datum ke dni převzetí dítěte z dětské skupiny a podpis zákonného zástupce.
12. Pokud dítě nebude vyzvednuto z dětské skupiny po skončení provozní doby, tj. do 16.30 hod., pečující osoba nebo chůva, která má v té době dítě v péči, telefonicky zkontaktuje rodiče. V případě, že není možno se dovolat, musí postupovat podle zákona. Tj. dítě nesmí být pečující osobou ani chůvou, ani nikým jiným odvedeno mimo budovu dětské skupiny. V takovém případě je pečující osoba nebo chůva povinna uvědomit sociální odbor a následně policii a za jejich asistence se dítě



dopraví do nejbližšího dětského zařízení s celodenní péčí. Pokud bude učiněno jinak, přebírá ten, kdo dítě odvede z dětské skupiny bez písemného souhlasu rodičů, právní odpovědnost za dítě se všemi důsledky (úraz, nakažlivá nemoc, apod.)

10. Ukončení docházky

Provozovatel může rozhodnout o ukončení docházky dítěte po předchozím písemném vyrozumění zákonných zástupců (§35, odst. 3, školský zákon č. 561/2004 Sb.) za těchto okolností:

- dítě nedochází dle smlouvy do dětské skupiny bez omluvy po dobu 2 týdnů
- zákonný zástupce dítěte závažným způsobem opakovaně narušuje provoz dětské skupiny, či opakovaně porušuje ustanovení smlouvy a provozní řád
- zákonný zástupce neuhradí cenu sjednanou za služby dětské skupiny, nereaguje na písemnou upomínku a nenabídne náhradní řešení vyrovnání, akceptovatelné oběma stranami
- ze zdravotních důvodů, pokud se dítě stane nezpůsobilým (vyjádření odborníka – pediatr, psycholog)
- v průběhu zkušební doby, pokud bylo dítě na přesně definovanou zkušební dobu přijato
- pokud je dítě agresivní, ohrožuje sebe a ostatní děti na zdraví, jeho chování je v hrubém rozporu s dobrými mravy a narušuje výchovně vzdělávací proces v zařízení o čemž budou zákonní zástupci písemně informováni
- pokud se provozovatel dětské skupiny a zákonní zástupci dohodnou na ukončení docházky, kdy zákonný zástupce podá písemné vyrozumění o ukončení docházky vždy nejméně 3 měsíce před jejím ukončením.

11. Orientační náplň dne dětí v dětské skupině PLANETKA (Režim dne)

6:30 - 8:15	- otevírání dětské skupiny PLANETKA – převzetí dětí
7:00-8:15	- volná hra podle zájmu dětí - individuální práce s dětmi
8:15-8:45	- společné aktivity (úvodní komunitní kruh) - pohybová chvilka
8:45	- hygiena - dopolední svačina
9:00-9:45	- individuální a skupinové činnosti (rozvíjení rozumových, sociálních a fyzických znalostí a dovedností + výtvarné, pracovní, hudební a dramatizující činnosti) - zájmové hry - tělovýchovné aktivity - pohybové, psychomotorické a kontaktní hry - skupinová práce s předškolními dětmi - uvolňovací cviky pro správné držení tužky - celkový rozvoj prostorové orientace, paměti a logického myšlení - celkový rozvoj tvořivosti, řeči, matematických představ
9:45	- hygiena, pitný režim
10:00-11:00	- příprava na pobyt venku - pobyt venku
11:00 – 11:30	- svlékání a příprava na oběd, - hygiena
11:30 – 12:00	- oběd
12:00 – 12:15	- hygiena - příprava na odpolední odpočinek
12:15 – 14:00	- odpolední odpočinek
14:00 – 14:15	- vstávání - hygiena
14:15 – 14:30	- odpolední svačina
14:30 – 15:30	- hry podle zájmu dětí - individuální práce s dětmi
15:30 – 16:30	- vyzvedávání dětí
16:30	- ukončení denního provozu zařízení



Výchovná činnost probíhá dle výchovně vzdělávacího plánu vypracovaného personálem dětské skupiny a je případně přizpůsobena věku, a skladbě aktuálně přítomných dětí. Při provozu dětské skupiny jsou respektována práva dítěte v souladu s Úmluvou o právech dítěte.

Hra

Spontánní hry probíhají celý den, prolínají se s činnostmi řízenými pečující osobou ve vyváženém poměru se zřetelem na individuální potřeby dětí.

Didakticky cílené činnosti probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce pečující osoby s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmů dětí, při vzájemném propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí: citové a sociální, smyslové a poznávací, pohybové a estetické.

Situační učení probíhá v průběhu celého dne a je založeno na vytváření a využívání situací poskytujících dětem srozumitelné praktické ukázky životních souvislostí tak, aby se učily dovednostem a poznatkům v okamžiku, kdy je potřebují a mohou tak lépe pochopit jejich smysl.

Spontánní sociální učení probíhá v průběhu celého dne a je založeno na principu přirozené nápodoby. Pečující osoba poskytuje dětem ve všech činnostech a situacích ideální vzor v chování i postojích.

Pohybové aktivity

Při tělovýchovných aktivitách dbá pečující osoba zvýšené pozornosti o bezpečnost dětí, upozorňuje na případná nebezpečí, zajišťuje soustavnou pomoc při cvičení, bývá na nejrizikovějším místě. Ve třídě zařazuje jen takové pohybové aktivity, které omezený prostor dovolí. Pohybové aktivity probíhají v průběhu celého dne: denně zdravotně zaměřená cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry, v průběhu pohybové chvilky a hudebně pohybové činnosti, 1x týdně didakticky cílené pohybové činnosti, denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pohybu venku.

Pobyt venku

V letních měsících mají děti pokrývku hlavy, sluneční brýle, ochranný krém s UV faktorem. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10 stupňů Celsia, při silném větru, dešti a při inverzích. Pozemek dětské skupiny může být využíván k pohybovým aktivitám denně, dopoledne i odpoledne. Pozemek je uzavřen z důvodů ochrany zdraví a zajištění bezpečnosti dětí. Pečující osoba má přehled o hrajících si dětech na uvedené ploše. Pečující osoba průběžně kontroluje stav vybavení. Zeleň je pravidelně udržována. Pískoviště je ošetřováno dle vyhlášky č. 238/2011 Sb., o hygienických limitech písku v pískovištích venkovních hracích ploch v platném znění. Pískoviště je přikryto. Za stav pozemku zodpovídá poskytovatel. Děti dále tráví pobyt venku vycházkou do blízkého okolí, na dětská hřiště a předem prozkoumaný terén pečující osobou. Pobyt venku se uskutečňuje v trvání minimálně 1 hodinu denně (dle počasí): dopoledne od 10.00 do 11:00, odpoledne po odpočinku do odchodu dětí domů. Pečující osoba zodpovídá za bezpečnost dětí při pobytu venku a dle toho organizují činnosti tak, aby předcházela úrazům.



Odpočinek

Dětem k odpolednímu odpočinku slouží prostory denní místnosti. Doba odpočinku probíhá od 12:15 do 14hodin (není-li v písemné Smlouvě o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině stanoveno jinak). Odpočinek a spánek vychází z individuálních potřeb dětí. Dětem, které neusnou, jsou nabídnuty náhradní aktivity organizovány tak, aby nerušily spící nebo dále odpočívající děti. Donucovat děti ke spánku na lůžku je nepřípustné.

12.Zápis dětí

Děti jsou do dětské skupiny přijímány v průběhu celého roku. O přijetí dítěte do zařízení rozhoduje statutární orgán dětské skupiny. Služba pravidelné péče o dítě je určena pro děti od 2 měsíců věku dítěte do zahájení povinné školní docházky za účelem zapojení rodičů do pracovního režimu. Je splněno, že minimálně jeden z rodičů dítěte je zaměstnán, vykonává samostatně výdělečnou činnost, studuje, nebo pokud je nezaměstnaný, tak si zaměstnání hledá (je evidovaný jako uchazeč o zaměstnání na úřadu práce). Tato podmínka je splněna po celou dobu docházky dítěte do zařízení.

Každé přijaté dítě musí splňovat podmínky stanovené v § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, tj. musí mít všechna stanovená pravidelná očkování, nebo dokladovat, že je proti nákaze imunní nebo, že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. Součástí přihlášky do zařízení je potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte navštěvovat zařízení péče o děti.

13.Úhrada nákladů za službu péče o dítě

Služba péče o dítě je poskytována s částečnou úhradou nákladů podle § 6 odst. 2. Úhrada nákladů za službu péče o dítě je určena na pokrytí provozních nákladů zařízení.

Úhradu jízdného a vstupného na kulturní akce hradí zákonný zástupce dítěte, které se akce účastní. Výše požadované částky je sdělena zákonnému zástupci dítěte pracovníkem dětské skupiny nejpozději 24 hodin před akcí. Finanční hotovost je zákonným zástupcem dítěte osobně předána pracovníku dětské skupiny při nástupu či odchodu dítěte ze zařízení.

14.Způsob zajištění vhodného mikroklimatu (způsob a intenzita větrání, vytápění), osvětlení Teplota vzduchu

Denní místnost je vytápěna na 20°C až 22°C. Kontrolu teploty vzduchu zajišťuje pečující osoba. Místnost je vybavena nástěnným teploměrem ve výšce 1,2 až 1,5 m nad podlahou na vnitřní straně místnosti, který měří s přesností 0,5°C.

Provoz zařízení je zastaven v případě, kdy tři po sobě následující dny dojde k poklesu vzduchu pod 18°C nebo v jednom dni dojde k poklesu vzduchu pod 16°C.

Větrání

Je dbáno na pravidelné větrání místností podle aktuálního stavu ovzduší: ráno před příchodem dětí do zařízení prostřednictvím intenzivního vyvětrání, v průběhu dne prostřednictvím krátkého a intenzivního větrání, během odpoledního odpočinku dětí. Dále lze využívat větrání spuštěním VZT, která je řádně kontrolována dle Smlouvy na údržbu.



Osvětlení

V prostorách určených k trvalé činnosti dětí je zajištěno vyhovující denní i umělé osvětlení v souladu s normovanými požadavky. Ochranu před oslněním zajišťují v oknech žaluzie. Povrchy pracovních ploch nejsou lesklé. Barevná úprava místností nenarušuje zrakovou pohodu.

15. Zásobování pitnou vodou

Zdroj

Zařízení je zásobováno pitnou vodou v souladu s normovanými požadavky. Pitná voda je odebírána z městské vodovodní sítě. Vyšetření kvality vody bylo provedeno v květnu 2024.

16. Způsob zajištění výměny a skladování prádla

Výměna prádla

Výměna lůžkovin se uskutečňuje jednou za 3 týdny, nebo v případě potřeby ihned. Výměnu dětských pyžam zajišťují rodiče dětí jednou za týden.

Praní prádla a manipulace s prádlem

Praní prádla je zajištěno externě s poskytovatelem praní a čištění textilních výrobků (prádelna a mandl) - Jarmila Hamadová, J. Wolkera 396, Most, IČ: 65663314. Za manipulaci s prádlem zodpovídá provozní pracovník. Manipulace s použitým a čistým prádlem se uskutečňuje odděleně. Použité a čisté prádlo se skladuje v samostatném vyčleněném prostoru, vzájemně odděleném. Skříň se pravidelně větrají a dezinfikují. Při výskytu infekčního onemocnění se ložní prádlo vymění ihned a vyperou s použitím dezinfekčního prostředku. Kontaminované prádlo se vymění a vyperou ihned.

17. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Způsob a četnost úklidu a čištění

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách dětské skupiny zodpovídá provozní pracovník. Zároveň zodpovídá za nákup a evidenci čisticích a dezinfekčních prostředků a za jejich správné použití.

Denní úklid

Denní úklid se provádí: setřením na vlhko všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění koberců vysavačem, umytím umývadel, záchodových mís, sedátek na záchodech za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem.



Týdenní, celkový

Týdenní úklid se provádí: jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikováním umývár a záchodů, dezinfikováním hřebenů, minimálně třikrát ročně umytím oken včetně rámu a svítidel a dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor zařízení.

Způsob a četnost desinsekce a deratizace:

Desinsekce a deratizace se provádí: profylakticky jedenkrát ročně a dle potřeby za použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky.

18. Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Pevné odpady jsou ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci. Obaly z plastů jsou ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem. Odpad vzniklý ze stravování je ukládán do speciálních nádob. Svoz odpadu je zajištěn smluvně společností Marius Pedersen.

19. Ochrana majetku

Po dobu pobytu dítěte v dětské skupině dbá pečující osoba na šetrné zacházení dětí s učebními pomůckami, hračkami a dalšími výchovnými potřebami a předchází záměrnému poškozování majetku dětské skupiny. Po dobu pobytu v prostorách zařízení jsou zákonní zástupci povinni chovat se tak, aby nepoškozovali majetek dětské skupiny. V případě, že zjistí jakékoli poškození, nahlásí tuto skutečnost neprodleně pečující osobě dětské skupiny.

20. Ostatní informace

Zařízení neodpovídá za cenné věci, které si děti přinesou z domova (nedoporučujeme nošení zlatých řetízků, cenných hraček či telefonů). Děti pro pobyt v dětské skupině potřebují pohodlné oblečení přiměřené ročnímu období a aktuálnímu počasí. Pro pobyt v interiéru je vhodná denní obuv s pevným opátkem. Náhradní oblečení (spodní prádlo, ponožky, tepláky, tričko, mikinu, pláštěnku) mají děti uloženou v přihrádce v boxíku u svojí značky. Doporučujeme vše označit jménem dítěte.



21. Kontakty a konzultační hodiny

Konzultaci s provozovatelem školy lze dohodnout na tel. Čísle: 725 425 457. Konzultace s pečující osobou je možná denně při předání dítěte v dětské skupině. Ostatní dotazy na e-mail info@beatiliberi.cz.

Závěrečná ustanovení

Tento provozní řád je závazný pro rodiče, zákonné zástupce, děti, zaměstnance dětské skupiny a osoby pověřené. Provozní řád je veřejně přístupný v zařízení dětské skupiny a na www.beatiliberi.cz. Je nedílnou součástí Smlouvy o poskytování služeb dětské skupiny.

Provozní řád je trvale umístěn na nástěnce v šatně zařízení a na webových stránkách dětské skupiny. Zákonní zástupci dítěte jsou s Provozním řádem seznámeni při přijetí dítěte do zařízení.

Provozní řád nabývá účinnosti dne 1. 5.2025. Provozovatel si vyhrazuje právo v případě potřeby měnit a aktualizovat provozní řád.

V Mostě dne 1.5.2025

Marika GLASER, člen výboru
Eliška ZEČEVIČ, člen výboru
BEATI LIBERI, z.s.